

امتحانات أمريكية:

هناك نوعان من الامتحانات الأمريكية:

- امتحان أمريكي يحتوي فقط على أسئلة متعددة الإجابات.
- امتحان مُدمج، يحتوي على أسئلة مفتوحة وأسئلة متعددة الإجابات.

امتحان أمريكي يحتوي فقط على أسئلة متعددة الإجابات:

1. يُرسل المحاضر نموذج الامتحان لقسم التحصيلات على البريد الإلكتروني: Qexams@Qsm.ac.il ، حتى التاريخ المحدد في تعليمات نهاية الفصل
2. قسم التحصيلات يقوم بإرسال نموذج الامتحان لشركة خاصة لمسح وخطط الامتحانات. على المحاضر ذكر تاريخ الامتحان، اسم المساق، رقم المساق، اسم المحاضر، موعد الامتحان. بدون تلك التفاصيل لن يتم التعرف على الامتحان في المنظومة.
3. تقوم الشركة بترميز ملف الامتحان في برمجية وإرسال نموذج 0 لمصادقة المحاضر، مع نسخة لقسم التحصيلات. يتم استلام الملف من البريد الإلكتروني: exams@tomax.co.il
4. على المحاضر المصادقة على نموذج الامتحان خلال 24 ساعة من استلامه، وإرساله للبريد: exams@tomax.co.il مع نسخة لقسم التحصيلات.
5. الشركة تقوم بخطط نماذج الامتحانات بحسب عدد الممتحنين (لكل طالب نموذج مختلف)، وإرسال النماذج لقسم التحصيلات لطباعتها.
6. أثناء الامتحان، تضع المراقبات ملصقات خاصة (Barcode) على ورقة الإجابات لكل ممتحن.
7. بعد الامتحان، يقوم قسم التحصيلات بإرسال المغلفات للشركة لمعالجتها.
8. تُرسل الشركة ملف علامات وإحصائيات للمحاضر/ة مع نسخة لقسم التحصيلات، في حين تُرفع نسخة من ورقة الإجابات للطلاب.
9. على المحاضر مراجعة ملف العلامات، ورصدها في منظومة المحاضر بحسب المتبع.

إذا طلب المحاضر إجراء تعديلات (أنظر الشرح الموسع بعارضة الإرشاد المرفقة)، تقوم الشركة بالتعديلات المناسبة وإرسال الملف المحتلن للمحاضر. في حال لم يُصادق المحاضر على ملف العلامات خلال 48 ساعة من وقت استلامه، يُعتمد ملف العلامات بشكل نهائي ويرصد في المنظومة.

امتحان مُدمج، يحتوي على أسئلة مفتوحة وأسئلة متعددة الإجابات.

نفس المراحل المذكورة في الامتحانات الأمريكية التي تحوي أسئلة متعددة الإجابات فقط، ولكن يجب الانتباه للنقاط التالية:

- يجب وضع الأسئلة المفتوحة في بداية نموذج الامتحان، ومن ثمّ الأسئلة متعددة الإجابات.
- الامتحان يمر بنفس المراحل المذكورة أعلاه، في حين يقوم المحاضر بفحص الأسئلة المفتوحة فقط ورصد علامات وفقاً لوزن القسم المفتوح.
- بعد استلام ملف العلامات، يقوم المحاضر بإدخال جزء العلامات للأسئلة المفتوحة ويقوم بحساب العلامة النهائية وإرجاع الملف لقسم التحصيلات بحسب المذكور أعلاه.